



2021年度「第1回 臨床実習指導者講習会（Web研修会）in新潟」のご案内

時下、皆様方におかれましてはますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、2021年度におきましても臨床実習指導者講習会を開催いたします。2020年度は新潟県内で約200名に受講いただきました。しかし、現状においては臨床実習指導者の不足を招く可能性がございます。ぜひ、未来の作業療法士育成のため、多くの方々にお申込みいただければと思います。

●日 時：

2021年7月3日（土）9：20～19：30 ～ 7月4日（日）9：00～16：30

●会 場：Web研修（Web会議サービス「Zoom」*を用いて開催）

*参考資料（新潟県作業療法士会作成）：Zoomを活用したWeb会議開催マニュアル⇒

●対象者：実務経験4年（5年目）以上の作業療法士（OT）、理学療法士（PT）



●定員予定：80名

※先着順ではございません。定員を超えた場合は、応募状況からお断りする場合がございます。予めご了承ください。また、同一施設から複数名の申込を予定されている施設は、お申込み前に施設内で講習会受講者順位（同一施設からOT、PT申し込まれる場合はOT、PT別々の順位）をご検討の上、お申込みいただくことをお奨めいたします。申込フォーム上で、受講順位をチェックしていただく項目がございます。

●参加条件と参加場所（下記①～⑤全ての条件が揃っていること。公共施設での参加は不可）：

- ①マイクおよびカメラ機能付のパーソナルコンピューターまたはタブレット（条件付：p.5参照）を1台所持（パーソナルコンピューターでの参加を原則とする）
- ②マイクおよびカメラ機能付のスマートフォンまたはタブレットを1台所持（上記①パーソナルコンピューターまたはタブレットのトラブル発生時の緊急用として使用）
- ③インターネット接続が可能な環境（Wi-Fi等のデータ容量無制限の環境）
- ④個人のメールアドレスを所持（携帯電話のメールアドレスや職場共有のメールアドレスは不可）
- ⑤本講習会の事前リハーサルに参加が可能であること

●受講料：

ご負担いただく受講料は、下記1（資料代）+2（参加費）の総額です。

ご注意くださいようお願い申し上げます。



1. 資料代（日本作業療法士協会より個人に請求書が届きますので、届き次第、協会へお支払いください）
全受講者：1,000円
2. 参加費（受講決定通知後、新潟県作業療法士会へお支払いください）
 - ①新潟県OT士会会員 かつ 日本OT協会会員 / 無料
 - ②新潟県OT士会以外の都道府県OT士会会員 かつ 日本OT協会会員 / 1,000円
 - ③都道府県PT士会会員 かつ 日本PT協会会員 / 1,000円
 - ④それ以外のOTまたはPT / 10,000円

[注意]本講習会受講決定通知後（受講「可」となった場合）に、お申込みのキャンセルはできませんのでご注意ください（支払済みの資料代および受講料の返金はいたしません）。

●講師・ファシリテーター（五十音順）：※変更になる場合もございます。

阿部 理恵（介護老人保健施設 悠遊苑）	石井 登（新潟西蒲メディカルセンター病院）
上杉 文都（晴陵リハビリテーション学院）	佐藤 修司（柏崎総合医療センター）
関 悟（魚沼基幹病院）	竹田 恵（上越地域医療センター病院）
知名 規人（新潟リハビリテーション大学）	長谷川 裕（新潟リハビリテーション大学）
山中 智恵（介護老人保健施設 三川しんあい園）	渡部 貴史（新潟医療福祉大学）

●申込方法と申込締切

[申込締切]	2021年4月16日（金）
[申込方法]	Web（Google フォーム）で受付 下記 QR コードあるいは URL から申し込みください。 受付完了後に自動返信メールが届きます。お申し込み後に自動返信メールが届かない場合には下記の問い合わせ先までメールでご連絡をいただければと思います。受講の可否は、後日メールでご連絡いたします。
URL	https://forms.gle/gZmd7SqGCJURrQTTA
QR コード 	

●本講習会のプログラム：p.4 参照

●お願い事項：

本講習会における新潟県内の作業療法士の修了者は、後輩育成に力を注いでおられる病院・施設および作業療法士として、日本作業療法士協会と同様に、**新潟県作業療法士会ホームページに「所属」と「氏名」について、リスト化したデータを掲載**させていただきます。

●ご連絡事項：

[申込者全員]

- 本講習会は、16 時間のプログラム全ての履修が義務付けられています。
- 遅刻、早退や他の回との分割受講は認められませんので十分にご注意ください。
- 受講者に対し、Zoom の使用方法や通信環境等の確認のため事前リハーサル（2 回開催の内、1 回（1 時間程度）はご参加いただきたい）を行います。

[都道府県 OT・PT 士会会員かつ日本 OT・PT 協会会員の方]

- 本講習会の受講前に両方の年会費納入をお願いいたします。
- 資料代（1,000 円）振込後のキャンセルはお受けできませんのでご注意ください（支払済みの資料代の返金はいたしません）

[それ以外の OT または PT]

- 受講料の振り込み確認後に、講習会の Zoom 参加情報等をお知らせいたします。

- 受講決定通知で受講「可」となった後のキャンセルはお受けできませんのでご注意ください（支払済みの受講料の返金はいたしません）。

[日本 OT 協会会員]

- 生涯教育制度基礎ポイント（4pt）付与対象となります。

●**個人情報保護**：参加申し込みの際にご登録いただきました個人情報は、臨床実習指導者講習会に関する運用以外に使用いたしません。

●**主催者等**：

[主催]（一社）全国リハビリテーション学校協会・（一社）日本作業療法士協会・（公社）日本理学療法士協会
[運営]（公社）新潟県作業療法士会

●**問合せ先**：公益社団法人 新潟県作業療法士会 臨床実習推進委員会
E-mail：niigata.clinical.training@gmail.com

2021年度 第1回 厚生労働省指定 臨床実習指導者講習会 in 新潟 プログラム

1日目 (7月3日 (土)) 講義・演習概要

~08:50	Zoom入室時間
09:20~09:30 (10分)	開会 オリエンテーション (講習会の進め方)
09:30~10:00 (30分)	講義1) 理学療法士・作業療法士養成施設における臨床実習制度論 意義・目的・内容・仕組み
10:00~11:00 (60分)	演習1) 一般目標と行動目標
11:00~11:05 (05分)	休憩
11:05~12:05 (60分)	講義2-1) 臨床実習指導方法論① 学生の特徴と対応、対象者の捉え方、臨床実習指導のあり方
12:05~13:05 (60分)	講義2-2) 臨床実習指導方法論② 見学・模倣・実施プロセスと指導ポイント コーチング・ティーチング
13:05~13:50 (45分)	昼食・休憩
13:50~15:20 (90分)	演習2) 基本的態度・臨床技能・臨床思考過程の見学・模倣・実技の実践
15:20~15:50 (30分)	講義3) 臨床実習における管理・運営
15:50~16:50 (60分)	演習3) ハラスメント防止
16:50~17:00 (10分)	休憩
17:00~18:00 (60分)	講義4) 臨床実習における学生評価 教育評価の意義、学生評価とは、評価の側面と役割(OSCEの活用)
18:00~19:30 (90分)	演習4) 臨床実習における学生評価 重点ポイントの整理、実習遂行が困難な学生への対処法

2日目 (7月4日 (日)) 講義・演習概要

~08:30	Zoom入室時間
09:00~09:30 (30分)	講義5) 職業倫理および連携論 多職種連携・チームワーク論・卒後教育との関連
09:30~10:30 (60分)	演習5) 多職種連携
10:30~11:30 (60分)	講義6) 臨床実習指導方法論③
11:30~11:35 (05分)	休憩
11:35~13:05 (90分)	演習6-1) MTDLPによるマネジメント過程の実践 (ランチョン形式)
13:05~14:35 (90分)	演習6-2) 事例報告書の作成 事例報告書の作成指導・報告の仕方、臨床思考過程の理解と指導
14:35~14:45 (10分)	休憩
14:45~16:15 (90分)	演習7) 作業療法参加型臨床実習の理解 作業療法参加型実習のあり方、臨床実習プログラムの立案

タブレットでの講習会参加について

【タブレットでの本講習会参加申込可能条件】

下記①と②の両者の条件が揃っている場合に限り、タブレットでの本講習会参加申込を認める。

- ① マイクおよびカメラ機能付のパーソナルコンピューターを所持しておらず、マイクおよびカメラ機能付のタブレット内で **Microsoft のワードとエクセルの編集作業が可能**である。
- ② マイクおよびカメラ機能付のタブレット内で **Google ドキュメントと Google スプレッドシートの編集作業が可能**（Google のアカウントが無い方でも編集作業は可能）である。

下記 URL から Google ドキュメントおよび Google スプレッドシートの編集作業が可能か確認してみてください。データ内に試しで入力などを行っていただいて構いませんが、入力したデータは必ず削除してからウィンドウを閉じてください。

【Google ドキュメント（試行用）】

https://docs.google.com/document/d/1XSqt4-rD5Xjr_JYK7lB_uEYMtZr-5zT8VgrOorBxKE/edit?usp=sharing

【Google スプレッドシート（試行用）】

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/13Aadx0Yv5iAen6ixM2MOfokEeYuDqcuVwkzzwRUIL7w/edit?usp=sharing>

以上