

新発田市嘱託職員の求人のご案内（ハローワークに求人票を掲載中）

1 職種 介護給付等費用適正化推進員

2 必要な資格及び経験等

- ・作業療法士の資格を有し、5年以上の実務経験者（満たない場合は、応相談。ハローワーク求人には、「保健・医療・福祉分野のいずれかの国家資格を有し、5年以上の実務経験がある方。介護支援専門員の実務経験者歓迎。」となっております）
- ・普通自動車運転免許（AT 限定可）

3 採用人数 1人（嘱託職員）

4 仕事内容

- ・ケアプラン点検。
- ・地域包括支援センター職員、居宅介護支援専門員のケアマネジメントの質の向上のための相談業務、指導業務、研修会の企画・実施業務。
- ・介護事業所への実地指導におけるケアプラン点検指導業務。
- ・自立支援型地域ケア個別会議におけるマネジメント支援業務。
- ・住宅改修、福祉用具貸与等のケアプラン点検、指導業務。
- ・パソコンを使った書類作成、入力等統計処理。

5 就業場所

〒957-8686 新潟県新発田市中央町3-3-3 新発田市役所

6 雇用期間 雇用月 ～ 令和5年3月31日まで

7 勤務時間

9時～16時 休憩時間60分 週5日程度（祝日を除く月～金曜日）

\*業務により、10時～17時又は土日等の勤務あり

8 給与条件

月給：163,587円～180,154円（お持ちの資格、経験年数等により金額は異なることとなります）

条件に該当する方：通勤手当－実費支給6,300円（最高額；自宅からの距離により金額は異なります。） 賞与一年1回

9 加入保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入

10 選考等 選考方法：書類選考 面接 選考場所：新発田市役所  
結果通知方法：書類選考結果通知 書類到着後10日以内  
面接選考結果通知 面接後10日以内

## 11 申込み先・問い合わせ先

人事課人事係 電話 0254 - 28 - 9520

登録申込書に写真を貼付し、必要事項を記入し、直接または郵送で提出ください。

登録申込書は、人事課及び各支所にある他、市ホームページの「採用情報」からダウンロードできます。資格証の写し（A4サイズ）も併せて提出してください。